

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ,
направленных на предупреждение и противодействие коррупции
в Государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Городская больница город Верхний Тагил»**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ответственные исполнители (соисполнители)	Срок выполнения	Результат
1	2	3	4	6
1. Меры, направленные на улучшение внутриучрежденческого управления в социально-экономической сфере				
1.	Контроль в Учреждении за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Главный бухгалтер, экономист, контрактный управляющий	Январь-декабрь 2025 года	Ежегодный отчет о проведении закупок, работа учреждения в рамках Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридическими лицами»
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт	Январь-декабрь 2025 года	Доведение актуальной информации в области антикоррупционного законодательства до сведения медицинских работников, сотрудников административного отдела учреждения
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, планерках	Главный врач (лицо, его замещающее), юрисконсульт (при необходимости)	Ежемесячно	Повышение уровня знаний коллектива в части правильного исполнения законодательства в области противодействия коррупции, мотивация к

				непрерывному саморазвитию, совершенствованию сотрудников при соблюдении медицинской этики
2. Меры, направленные на усовершенствование функционирования системы управления учреждением по предупреждению и противодействию коррупции				
1.	При наличии изменений разместить на сайте учреждения и стендах информацию о телефоне доверия Министерства здравоохранения Свердловской области для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений.	Рабочая группа	По мере необходимости	Своевременное размещение информации при наличии изменений
2.	Проводить анализ сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций, по вопросам, находящимся в компетенции учреждения.	Главный врач (лицо, его замещающее)/заместитель главного врача в пределах своих полномочий	Январь - декабрь 2025 года	Ежедневный контроль за соблюдением в учреждении сроков рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций осуществляет секретарь главного врача (при достаточном контроле со стороны главного врача). Все заявления подлежат своевременной регистрации и рассмотрению (в случае необходимости – по передаче по подведомственности).
3.	Проведение юрисконсультум учреждения экспертизы всех локальных нормативных актов, в том числе проведение антикоррупционной экспертизы (необходимой антикоррупционной оговорки в договорах)	Юрисконсульт	Январь-декабрь 2025 года (по факту поступления актов/договоров)	Итогом проведения экспертизы является подпись юрисконсультанта о согласовании
4.	Совершенствование работы отдела кадров по профилактике коррупционных и других правонарушений	Специалист по кадрам	Январь-декабрь 2025 года	Недопущение нарушений исполнения

					законодательства в области предупреждения и противодействия коррупции
3. Меры, направленные на повышение уровня антикоррупционного сознания работников учреждения при оказании медицинских услуг					
1.	Информировать коллектив о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения	Рабочая группа/главный врач (либо лицо, его замещающее)	Январь-декабрь 2025 года (при наличии соответствующих случаев, ставших известными)	Поступающая из достоверных источников, соответствующая теме информация, доводится до работников учреждения на ближайшем собрании коллектива	
2.	Проведение внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи	Заместитель главного врача по лечебной части (либо лицо, его замещающее)	Январь-декабрь 2025 года	Повышение качества медицинской помощи, образования сотрудников	
3.	Контроль расходования лекарственных средств, расходных материалов	Заместитель главного врача по лечебной части, экономист, главная медицинская сестра	Январь-декабрь 2025 года	Строгий контроль в несколько уровней за лекарственными средствами (в частности наркотическими и психотропными веществами), медицинскими изделиями, расходными материалами	
4. Иные меры, направленные на предупреждение и противодействие коррупции в учреждении					
1.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в медицинское учреждение.	Специалист по кадрам	Январь-декабрь 2025 года	Сотрудники, занимающие должности в учреждении, ответственност за заявленным требованиям	
2.	Оказание содействия средствам массовой информации освещении деятельности учреждения	Специалист по охране труда и технике	Январь-декабрь 2025 года	Полное и всестороннее предоставление	

		безопасности		необходимой информации в рамках действующего законодательства и предварительного согласования Министерством здравоохранения Свердловской области
--	--	--------------	--	--

И.о. главного врача ГАУЗ СО «ГБ г. Верхний Тагил

И.О. Холькин



Исполнитель: О.В. Ларченко
 8(34357) 2-43-75
 +79222174760